

УТВЕРЖДЕНО
приказом по Генконсульству
России в Стамбуле
от 23.09.2016 № 144

ПРАВИЛА
приема в специализированное структурное
образовательное подразделение
Генерального консульства Российской Федерации
в Стамбуле, Турецкая Республика

1. Общие положения

1.1. Правила приема в специализированное структурное образовательное подразделение Генерального консульства Российской Федерации в Стамбуле – основную общеобразовательную школу при Генконсульстве России в Стамбуле, Турция (далее – Школа) разработаны и утверждены Генеральным консульством Российской Федерации в Стамбуле (далее – Генконсульство) в соответствии со следующими нормативными актами и документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон);
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях», утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 21428 и зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 04 марта 2014 г. № 31500 (далее – Порядок);

- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 и зарегистрированными Министерством юстиции Российской Федерации 03 марта 2011 г. № 19993;
- «Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Генерального консульства Российской Федерации в Стамбуле, Турецкая Республика», утвержденным 28 октября 2014 г. (далее – Положение);
- «Положением о возмещении затрат Генерального консульства Российской Федерации в Стамбуле, Турецкая Республика на обучение обучающихся», утвержденным 30 октября 2014 г.

1.2. В настоящих Правилах приема в Школу уточняются вопросы, не урегулированные законодательством об образовании¹.

2. Порядок формирования образовательных отношений

2.1. Без дополнительных условий в Школу для получения на общедоступной и бесплатной основе зачисляются дети, родители (законные представители) которых являются работниками загранучреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, торговых представительств Российской Федерации, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации

¹ Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства².

2.2. Для обучения в Школе по основным общеобразовательным программам, наряду с указанными в пункте 2.1 настоящих Правил гражданами, по решению руководителя Генконсульства, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации, могут приниматься иные лица. В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, иные физические или юридические лица на основе Договора с Генконсульством и Школой возмещают затраты Генконсульства на обучение указанного обучающегося и его содержание (при наличии) в соответствии с нормативными затратами на оказание государственных услуг в сфере образования, утвержденными Министерством иностранных дел Российской Федерации и соответствующим приказом по Генконсульству.

2.3. В приеме в Школу на очную форму обучения лиц, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест³. Предельная наполняемость классов составляет 8 человек⁴.

2.4. Устанавливается следующий порядок приема и зачисления на очную форму обучения в Школу:

2.4.1 В первоочередном порядке принимаются в Школу:

² Статья 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

³ «Свободными» местами, на которые могут быть приняты обучающиеся, являются места в очных классах, имеющих наполняемость ниже нормы.

⁴ Установленная пунктами 4.9. и 5.6. СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации» норма включает площадь классных помещений не менее 2,5 кв. м на одного обучающегося в классном помещении, при наличии расстояния не менее 240 см от первой парты до учебной доски.

- дети сотрудников Генконсульства России в Стамбуле и дети сотрудников других росзагранучреждений, направленных федеральными государственными органами Российской Федерации на работу в Турцию;
- дети работников Генконсульства и других загранучреждений Республики Беларусь⁵.

2.4.2. По решению руководителя Генконсульства России в Стамбуле при наличии свободных мест на очную форму обучения в Школу могут быть зачислены:

- дети российских граждан, проживающие в г. Стамбул на законных основаниях;
- дети сотрудников генконсульств других стран и международных организаций;
- дети других иностранных граждан, на законных основаниях, проживающих в г. Стамбул.

2.5. В 1-й класс принимаются дети 8-го или 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществляют при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев⁶.

2.6. В случаях, когда образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально или не соответствует федеральным образовательным стандартам, с согласия родителей (законных представителей) ребенка организуется промежуточная аттестация⁷, по итогам которой рекомендуется класс обучения. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся (собеседование, тест и др.), а

⁵ На основании «Договора о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь» от 08 декабря 1999 года и совместного протокола МИД России и МИД Республики Беларусь от 27 октября 2015 года о квотировании учебных мест в российских заграншколах для детей сотрудников загранучреждений Республики Беларусь.

⁶ Пункт 10.1. СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации».

⁷ Часть 1 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются Школой⁸.

- 2.7. В случаях, когда количество заявлений, поданных в отношении лиц, указанных пункте 2.2 настоящих Правил, превышает количество свободных мест в классе, то преимущественным правом на прием в Школу обладают те дети, которые имеют более высокий средний балл по основным предметам учебного плана за прошлый учебный год или прошедшие промежуточную аттестацию (пункт 2.6 настоящих Правил) с лучшими результатами.
- 2.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график собеседования с обучающимися и график приема документов.

3. Порядок приема документов и зачисление на обучение

- 3.1. Приём на обучение несовершеннолетних граждан осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя Генерального консула России в Стамбуле.

Заявление о приеме на обучение регистрируется в специальном журнале учета с указанием в нем данных о заявителе и поступающем, а также приложенных к заявлению документов и регистрационного номера заявления.

Заявителю выдается расписка за подписью принявшего заявление должностного лица Генконсульства, скрепленная штампом школы. В расписке указываются полное имя заявителя, полное имя поступающего, перечень приложенных к заявлению документов, имя и должность принявшего заявление лица, дата приема заявления и его

⁸ Часть 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

регистрационный номер.

- 3.2. Заявление о приеме на обучение должно содержать запись о согласии заявителя на обработку персональных данных поступающего в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса⁹.
- 3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 3.4. Примерная форма заявления размещается на официальном сайте школы.
- 3.5. Заявление с необходимым набором документов приносится лично родителем (законным представителем) принимаемого на обучения лица.
- 3.6. Прием документов в 1 класс производится в рабочий день 25 августа или первый рабочий день после 25 августа.
- 3.7. Прием документов во 2-9 классы производится в рабочий день 27 августа или первый рабочий день после 27 августа.
- 3.8. Приём на обучение лиц, относящихся к числу указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, осуществляется на основании договора об обучении, заключенного Генконсульством с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица.
- 3.9. Примерная форма «Договора об условиях обучения на основе частичной компенсации затрат Генконсульства России в Стамбуле, Турция на обучение» размещается на официальном сайте школы.
- 3.10. Генконсульство обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Положением, лицензией на

⁹ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.11. Зачисление в школу на очередной учебный год начинается после 25 августа.

3.12. Образовательные отношения возникают в момент издания руководителем Генконсульства соответствующего распорядительного акта (приказа) о приеме поступающего на обучение.

Образовательные отношения изменяются или прекращаются в момент издания руководителем Генконсульства соответствующего распорядительного акта (приказа).

3.13. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.